

POSIEDZENIE SENATU
w dniu 29 stycznia 2020 r.

PKT 24

Uchwała nr 25/2020
Senatu AGH z dnia 29 stycznia 2020 r.

w sprawie określenia zasad rekrutacji do Szkoły Doktorskiej AGH na rok akademicki 2020/2021.

TEKST JEDNOLITY PO POPRAWKACH

Na podstawie art. 200 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn.zm) Senat AGH określa:

Zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej AGH

§1 Postanowienia ogólne

1. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej AGH, zwanej dalej Szkołą, będzie prowadzona w dwóch okresach – letnim (rekrutacja podstawowa) i zimowym (rekrutacja dodatkowa).
2. Rekrutacja podstawowa rozpocznie się 6 lipca 2020 r. i zakończy się 30 września 2020 r.
3. Rekrutacja dodatkowa rozpocznie się 7 stycznia 2021 r. i zakończy się 28 lutego 2021 r.
4. Szczegółowy kalendarz rekrutacji do Szkoły w okresach podanych w ust. 2 i 3 określi Dyrektor Szkoły Doktorskiej AGH nie później niż 2 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia rekrutacji.
5. Rekrutacja dodatkowa może być prowadzona tylko w przypadku, gdy finansowanie kształcenia w Szkole Doktorskiej AGH będzie zapewnione z innego źródła niż subwencja MNiSW.
6. Rekrutacja do Szkoły odbywa się w drodze konkursu.
7. Kwalifikacja kandydatów jest prowadzona z podziałem na jednostki podstawowe AGH, w których realizowane będą badania naukowe w ramach zagadnień badawczych, zwane dalej jednostkami.
8. Limit miejsc dostępnych w Szkole i listę dyscyplin, na które prowadzona będzie kwalifikacja ustala Prorektor ds. Nauki po konsultacji z jednostkami zgłaszającymi zagadnienia.
9. Limity miejsc, o których mowa w ust. 8 ustalane są oddzielnie dla kształcenia finansowanego z subwencji i pozostałych źródeł w każdej dyscyplinie w ramach jednostek.
10. Finansowanie ze źródeł innych niż subwencja musi gwarantować kandydatowi otrzymanie stypendium w wysokości co najmniej takiej jak określono w art. 209 Ustawy przez okres 4 lat.

§2 Zgłaszanie zagadnień badawczych

1. Zagadnienia badawcze mogą być zgłaszane przez osoby mogące sprawować opiekę naukową nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej zgodnie z art. 190 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dn. 20 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.
2. Zgłoszenie zagadnienia badawczego wymaga akceptacji kierownika jednostki, w której realizowany będzie doktorat. Akceptacja kierownika jednostki stanowi jednocześnie potwierdzenie, że jednostka dysponuje odpowiednim zapleczem naukowo-badawczym niezbędnym do realizacji rozprawy doktorskiej.
3. Zgłoszenie zagadnienia badawczego powinno zawierać:
 - a) tytuł zagadnienia badawczego w języku polskim i angielskim,
 - b) tytuł i/lub stopień naukowy, imię i nazwisko promotora lub promotorów,
 - c) stopień naukowy, imię i nazwisko promotora pomocniczego, jeżeli taka funkcja została przewidziana przy realizacji zagadnienia badawczego,
 - d) określenie dyscypliny naukowej lub dyscyplin (w tym dyscypliny wiodącej), w których realizowane jest zagadnienie badawcze,
 - e) nazwę jednostki, w której realizowane będzie zagadnienie badawcze,
 - f) liczbę miejsc,
 - g) opis zagadnienia badawczego w języku angielskim,
 - h) informację dotyczącą zaplecza badawczego, którym może dysponować jednostka i które może być wykorzystane do realizacji zagadnienia badawczego w języku angielskim,
 - i) informację na temat źródła finansowania kształcenia w Szkole Doktorskiej AGH.
4. Zagadnienia badawcze publikowane są na stronie Szkoły po zatwierdzeniu przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej, nie później niż na 14 dni przed zamknięciem rejestracji kandydatów.

§3 Postępowanie konkursowe

1. Kandydat do Szkoły Doktorskiej AGH składa, w terminie określonym w kalendarzu rekrutacji, następujące dokumenty:
 - a) kartę kwalifikacyjną (która zawiera deklarację zagadnienia, które chciałby realizować),
 - b) kwestionariusz osobowy,
 - c) życiorys,
 - d) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - e) suplement do dyplomu lub indeks ukończonych studiów,
 - f) zaświadczenie o średniej ocen ze studiów wyższych uprawniających do podjęcia kształcenia w szkole doktorskiej (nie jest wymagane, gdy taka informacja znajduje się w suplementcie),
 - g) pisemną zgodę przyszłego promotora na podjęcie się opieki naukowej,
 - h) wykaz osiągnięć wraz z dokumentami je potwierdzającymi,
 - i) zgodę na przetwarzanie danych osobowych,

- j) oświadczenie o braku posiadania stopnia naukowego doktora oraz braku zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego w momencie wpisu na listę doktorantów,
 - k) oświadczenie o zrealizowanym kształceniu w szkole doktorskiej wraz z okresem pobierania stypendium doktoranckiego.
2. Kandydat, który uzyskał dyplom poza granicami Polski, dodatkowo składa tłumaczenie dyplomu oraz suplementu do dyplomu wykonane przez tłumacza przysięgłego. Dyplom uzyskany za granicą należy przedłożyć wraz z legalizacją albo apostille.
 3. Kandydat, który uzyskał dyplom poza granicami państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), składa dodatkowo opinie o uznaniu przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej zagranicznego dyplomu w Polsce.
 4. Kandydat przystępuje do egzaminu kwalifikacyjnego z zakresu dyscypliny wiodącej, w której ma być realizowana rozprawa doktorska. Obszar tematyczny egzaminu kwalifikacyjnego obejmuje zagadnienia dotyczące deklarowanej dyscypliny wiodącej. Zakres zagadnień dotyczących poszczególnych dyscyplin jest publikowany na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej AGH. Częścią egzaminu jest kilkuminutowa prezentacja przygotowana przez kandydata, pozwalająca ocenić jego sylwetkę ze szczególnym uwzględnieniem dotychczasowej działalności naukowo-badawczej, w tym np. zrealizowanej pracy dyplomowej, motywacji i stopnia przygotowania do realizacji przyszłej pracy doktorskiej. Kandydat może zdawać egzamin kwalifikacyjny w języku polskim albo angielskim.
 5. Warunkiem dopuszczenia kandydata do egzaminu, o którym mowa w ust. 4, jest spełnienie wszystkich wymogów formalnych.
 6. Kandydat przystępuje do egzaminu z języka angielskiego na poziomie B2. Egzamin z języka angielskiego może zostać zaliczony na podstawie certyfikatu przedstawionego przez kandydata. Decyzję o zaliczeniu egzaminu na podstawie certyfikatu i wystawionej ocenie podejmuje Komisja egzaminacyjna z języka angielskiego. Wykaz certyfikatów uprawniających do uzyskania zaliczenia egzaminu, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
 7. Nieprzystąpienie do egzaminu, o którym mowa w ust. 4 lub ust. 6 jest równoznaczne z rezygnacją z postępowania konkursowego o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej AGH.
 8. Egzamin, o którym mowa w ust. 4 przeprowadzają Komisje egzaminacyjne, które powołuje Dyrektor Szkoły Doktorskiej AGH w uzgodnieniu z kierownikami jednostek, do których rekrutowani są kandydaci. Komisja egzaminacyjna składa się z 4 – 6 osób. Egzamin może być przeprowadzony w sytuacji, gdy na egzaminie obecne są przynajmniej 3 osoby ze składu komisji. W przypadku gdy w składzie komisji jest przyszły promotor kandydata nie może on uczestniczyć w egzaminowaniu tego kandydata.
 9. Egzamin, o których mowa w ust. 4 i 6 są egzaminami zamkniętymi dla osób postronnych, przez co należy rozumieć że w trakcie egzaminu na

sali egzaminacyjnej mogą przebywać jedynie członkowie Komisji egzaminacyjnej, osoby dopuszczone do egzaminu oraz dyrekcja Szkoły Doktorskiej.

10. Listę rankingową kandydatów do Szkoły Doktorskiej AGH, w ramach poszczególnych jednostek, sporządza na podstawie wskaźnika rekrutacyjnego Dyrektor Szkoły Doktorskiej. Jeżeli rekrutacja kandydatów do danej jednostki odbywa się w kilku dyscyplinach, to ranking sporządzany jest oddzielnie dla każdej dyscypliny, z podziałem na zagadnienia finansowane z subwencji i innych źródeł.
11. Do Szkoły Doktorskiej może być przyjęty kandydat, który uzyskał pozytywną ocenę z egzaminu kwalifikacyjnego z dyscypliny wiodącej oraz z egzaminu z języka angielskiego.
12. Wskaźnik rekrutacyjny obliczany jest z wzoru:
$$W_r = w_{sr} * O_{sr} + w_{os} * O_{os} + w_{ek} * O_{ek} + w_{ej} * O_{ej},$$
gdzie:
 - $w_{sr} = 5$ – waga średniej ze studiów wyższych uprawniających do podjęcia kształcenia w szkole doktorskiej,
 - $w_{os} = 4$ – waga oceny za dotychczasowe osiągnięcia naukowe kandydata,
 - $w_{ek} = 8$ – waga oceny za egzamin kwalifikacyjny z dyscypliny wiodącej,
 - $w_{ej} = 3$ – waga oceny za egzamin z języka angielskiego,
 - O_{sr} – średnia ocen ze studiów wyższych uprawniających do podjęcia kształcenia w szkole doktorskiej obliczona zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów w miejscu jej wystawienia (w przypadku średniej uzyskanej w innej skali niż skala ocen 2-5, ocenę średnią należy przeliczyć do skali 2-5, w przypadku braku możliwości udokumentowania bądź wyliczenia średniej, w miejsce średniej przyjmowana jest wartość 3,0),
 - O_{os} – ocena za dotychczasowe osiągnięcia naukowe kandydata ustalana przez Komisję egzaminacyjną z dyscypliny wiodącej na podstawie złożonych dokumentów poświadczających w skali 2-5,
 - O_{ek} – ocena z egzaminu kwalifikacyjnego z obszaru dyscypliny wiodącej w skali 2-5,
 - O_{ej} – ocena z egzaminu z języka angielskiego w skali 2-5.
13. Warunkiem przyjęcia do Szkoły Doktorskiej jest uzyskanie wskaźnika rekrutacji na poziomie minimum 70 pkt. na 100 możliwych.

§4 Wpis na listę doktorantów

1. Przyjęcie kandydata do Szkoły Doktorskiej na podstawie rankingu, po uwzględnieniu spełnienia wymogów formalnych przez kandydata, oraz uwzględnieniu limitów dla danej jednostki następuje w drodze wpisu na listę doktorantów. Kandydaci, którzy uzyskali pozytywne wyniki z egzaminów oraz wskaźnik rekrutacji na poziomie co najmniej 70 pkt., ale nie zostali przyjęci do Szkoły Doktorskiej ze względu na wyczerpanie liczby dostępnych miejsc w jednostce, która zgłosiła wybrane przez nich zagadnienie badawcze, są umieszczani na listach rezerwowych. Listy

rezerwowe tworzone są na podstawie rankingu dla każdej jednostki i ewentualnie dyscypliny, z podziałem na zagadnienia finansowane z subwencji i innych źródeł.

2. Jeżeli o dane zagadnienie badawcze ubiega się więcej niż jeden kandydat zakwalifikowany do Szkoły Doktorskiej, to zagadnienie przypisywane jest kandydatowi, który zajmuje najwyższą pozycję w rankingu, spośród osób ubiegających się o to zagadnienie. Pozostali zakwalifikowani kandydaci, którzy ubiegali się o to samo zagadnienie, mogą być przyjęci do Szkoły Doktorskiej pod warunkiem dostarczenia zgody na realizację innego zagadnienia badawczego, z tej samej dyscypliny i do realizacji w tej samej jednostce, które nie zostało obsadzone w wyniku rekrutacji zgodnie z par. 3, ust. 1, lit. g w terminie przewidzianym w kalendarzu rekrutacji.
3. Zakwalifikowani kandydaci zostają wpisani na listę doktorantów po przedłożeniu Karty Wpisowej w terminie określonym w kalendarzu rekrutacji. Niezłożenie Karty Wpisowej jest równoznaczne z niepodjęciem kształcenia w Szkole Doktorskiej. W przypadku cudzoziemców wydawana jest decyzja o przyjęciu do Szkoły Doktorskiej AGH.
4. W przypadku niepodjęcia kształcenia przez kandydatów zakwalifikowanych do Szkoły, zwolnione miejsca mogą być zajęte przez kandydatów z odpowiednich list rezerwowych w kolejności zgodnej z kolejnością na tych listach rezerwowych.
5. Jeżeli rekrutacja do danej jednostki prowadzona jest w więcej niż jednej dyscyplinie, to miejsca nieobsadzone w danej dyscyplinie mogą być wykorzystane do zwiększenia liczby dostępnych miejsc w innej dyscyplinie, w której prowadzona jest rekrutacja do tej jednostki. Przesunięcia liczby miejsc pomiędzy dyscyplinami w ramach jednostki dokonuje Dyrektor Szkoły Doktorskiej w uzgodnieniu z kierownikiem danej jednostki.
6. Kandydatom, którzy nie zostali zakwalifikowani do Szkoły, wydawana jest decyzja administracyjna o odmowie przyjęcia. Od decyzji przysługuje kandydatowi wniosek do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§5 Rekrutacja cudzoziemców

1. Kandydaci do Szkoły Doktorskiej AGH nieposiadający obywatelstwa polskiego, którzy jednocześnie zgodnie z Art. 326 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z 20 lipca 2018 r. spełniają wymogi odnośnie wykształcenia przyjmowani są zgodnie z procedurą przedstawioną w par. 3 i 4.
2. Cudzoziemcy mogą być przyjęci do Szkoły Doktorskiej AGH na podstawie Art. 323 pkt 1) i 2) Ustawy z pominięciem wymogu podejścia do egzaminów, jeżeli umowa o której mowa w Art. 323 pkt. 1) i 2) Ustawy zakłada przeprowadzenie procesu rekrutacji po stronie podmiotu zagranicznego. Kandydaci są przyjmowani poza limitami i rankingami, o których mowa w par. 1, 3 i 4.

§6 Rekrutacja niestandardowa

Kandydaci do Szkoły Doktorskiej AGH nie posiadający tytułu mgr, mgr inż. lub równoważnego, ubiegający się o przyjęcie do szkoły doktorskiej w myśl art. 186 ust. 2 Ustawy, mogą przystąpić do rekrutacji pod warunkiem uzyskania pozytywnej opinii Rady Szkoły Doktorskiej wskazującej na posiadanie najwyższej jakości osiągnięć naukowych.

§ 7. Opłata rekrutacyjna

1. Wysokość opłaty za postępowanie związane z przyjęciem do Szkoły Doktorskiej AGH, zwanej dalej „opłatą rekrutacyjną”, wynosi 100 zł.
2. Opłatę rekrutacyjną w wysokości określonej w ust. 1 należy uiszczyć poprzez system szybkich płatności elektronicznych eCard lub przelewem bankowym na rachunek bankowy AGH nr 96124047221111000048582922, po poprawnym wypełnieniu aplikacji w systemie e-Rekrutacja. W tytule przelewu kandydat wpisuje kod podany w systemie e-Rekrutacja.
3. Opłata rekrutacyjna winna być uiszczona do dnia złożenia dokumentów w Szkole Doktorskiej. Za dzień uiszczenia opłaty uznaje się datę uznania rachunku eCard – w przypadku szybkich płatności elektronicznych lub datę uznania rachunku bankowego AGH, o którym mowa w ust. 2.
4. Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.

WYKAZ DYPLOMÓW ZWALNIAJĄCYCH Z EGZAMINU WSTĘPNEGO DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ Z ZAKRESU JĘZYKA ANGIELSKIEGO

L.p.	Podstawa zwolnienia	Poziom egzaminu/ kwalifikacji	Ocena
1	Centralny egzamin certyfikujący AGH B-2	B-2	Zgodnie z wynikiem egzaminu
2	Centralny egzamin certyfikujący AGH C-1	C-1	ocena „bardzo dobry” (5.0)
3	ACERT B-2	B-2	Zgodnie z wynikiem egzaminu
4	ACERT C-1	C-1	ocena „bardzo dobry” (5.0)
5	IELTS	B-2 - C-2	IELTS score 5.5 – ocena „dostateczny” (3.0) IELTS score 6– ocena „dobry” (4.0) IELTS score 6.5 i wyżej – ocena „bardzo dobry” (5.0)
6	B2-First (dawniej FCE)	B-2	Grade C – ocena dostateczny (3.0) Grade B – ocena dobry (4.0)

			Grade A – ocena bardzo dobry (5.0)
7	C1 – Advanced (dawniej CAE)	C-1	ocena „bardzo dobry” (5.0)
8	C2 – Proficiency (dawniej CPE)	C-2	ocena „bardzo dobry” (5.0)
9	TOEFL Test of English as a Foreign Language	B2-C2	PBT 510-530 pkt ocena „dobry” (4.0), 531-677 pkt ocena „bardzo dobry” (5.0) CBT 182-212 – ocena „dobry” (4.0), 213-300 pkt – ocena „bardzo dobry” (5.0) iBT65-78 pkt – ocena „dobry” (4.0)
10	telc English B2	B2	good, very good – ocena „bardzo dobry” (5.0) satisfactory – ocena „dobry” (4.0) pass – ocena „dostateczny” (3.0)
11	telc English C1	C1	ocena „bardzo dobry” (5.0)
12	telc English C2	C2	ocena „bardzo dobry” (5.0)
13	B2 Business Vantage (wcześniej znany jako Business English Certificate (BEC) Vantage)	B2	Wynik: 160-179 – ocena „dobry” (4.0)
14	C1 Business Higher (wcześniej znany jako Business English Certificate (BEC) Higher)	C1	Wynik: 180-199 – ocena „bardzo dobry” (5.0)
17	City & Guilds, City & Guilds Pitman Qualifications Institute - English for Speakers of Other Languages (ESOL) – First Class Pass at Intermediate Level, Higher Intermediate Level, Advanced Level; - International English for Speakers of Other Languages (IESOL) – poziom „Communicator”, poziom „Expert”, poziom „Mastery” - City & Guilds Level 1 Certificate in ESOL International (reading, writing and listening) Communicator (B2) 500/1765/2	B2 (Communicator) C1 (Expert) C2 (Mastery)	Communicator – ocena dobry (4.0) Expert/Mastery – ocena bardzo dobry (5.0)

	<ul style="list-style-type: none"> - City & Guilds Level 2 Certificate in ESOL International (reading, writing and listening) Expert (C1) 500/1766/4 - City & Guilds Level 3 Certificate in ESOL International (reading, writing and listening) Mastery (C2) 500/1767/6; - Spoken English Test (SET) for Business – Stage B poziom „Communicator”, Stage C poziom „Expert”, Stage C poziom „Mastery”; - English for Business Communications (EBC) – Level 2, Level 3; English for Office Skills (EOS) – Level 2, 		
18	<p>Certyfikaty Edexcel, Pearson Language Tests, Pearson Language Assessments</p> <ul style="list-style-type: none"> - PTE General (wcześniej znany jako: London Tests of English) Level 3 (Edexcel Level 1 Certificate in ESOL International) - PTE General Level 4 (Edexcel Level 2 Certificate in ESOL International) - PTE General Level 5 (Edexcel Level 3 Certificate in ESOL International) 	<p>B2</p> <p>C1</p> <p>C2</p>	<p>LTE Level 3 – ocena „dobry” (4.0)</p> <p>LTE Level 4 – ocena „bardzo dobry” (5.0)</p> <p>LTE Level 5 – ocena „bardzo dobry” (5.0)</p>
19	<p>Certyfikaty wydane przez Education Development International (EDI), London Chamber of Commerce and Industry Examinations Board</p> <ul style="list-style-type: none"> - London Chamber of Commerce and Industry Examinations (LCCI) English for Business Level 2, English for Business Level 3, English for Business Level 4; 	<p>EFB Level 2: B1/B2</p> <p>EFB Level 3: B2/C1</p> <p>EFB Level 4: C2</p>	<p>EFB Level 2 (Merit/Distinction) = ocena “dobry” (4.0)</p> <p>EFB Level 3 – ocena „bardzo dobry” (5.0)</p> <p>EFB Level 4 – ocena „bardzo dobry” (5.0)</p>
20	AP Advanced Placement International	B2 – C2	<p>grade 3 – ocena „dobry” (4.0)</p> <p>grade 4-5 – ocena „bardzo dobry” (5.0)</p>
21	Linguaskill Business (wcześniej znany jako: BULATS)		<p>60-65 pkt - ocena „dostateczny” (3.0)</p> <p>66-70 pkt- ocena „dobry” (4.0)</p> <p>powyżej 70 pkt - ocena „bardzo dobry” (5.0)</p>

23	EFB English for Business		level 2 merit- ocena „dostateczny” (3,0) level 2 distinction - ocena „dobry” (4,0) level 3 pass i wyzsze- ocena „bardzo dobry” (5.0)
24	ELSA English Language Skills Assessment	C1	ADVANCED ocena „bardzo dobry” (5.0)
25	Zaświadczenie o zdanym egzaminie resortowym w wybranych ministerstwach.	B-2	Zgodnie z wynikiem egzaminu
26	Certyfikat potwierdzający znajomość języka obcego, wydany przez KSAP w wyniku lingwistycznego postępowania sprawdzającego.	B2	Zgodnie z wynikiem egzaminu
27	Dyplom ukończenia studiów filologicznych z zakresu danego języka lub na kierunku lingwistyka stosowana	-	ocena „bardzo dobry” (5.0)
28	Dyplom ukończenia Nauczycielskiego Kolegium Języków Obcych	-	ocena „bardzo dobry” (5.0)
30	Dokument potwierdzający ukończenie studiów wyższych lub podyplomowych prowadzonych za granicą lub w Rzeczypospolitej Polskiej – w zakresie języka, którym był wyłączny język wykładowy.	-	ocena „bardzo dobry” (5.0)
31	Wydany za granicą dokument potwierdzający uzyskanie stopnia lub tytułu naukowego – uznaje się język wykładowy instytucji prowadzącej kształcenie.	-	ocena „bardzo dobry” (5.0)
32	Wydany za granicą dokument uznany za równoważny świadectwu dojrzałości – uznaje się język wykładowy.	-	ocena „bardzo dobry” (5.0)
33	Dyplom Matury Międzynarodowej (International Baccalaureate Diploma).	-	ocena „bardzo dobry” (5.0)
34	Dyplom Matury Europejskiej (European Baccalaureate).	-	ocena „bardzo dobry” (5.0)
35	Dokument potwierdzający wpis na listę tłumaczy przysięgłych z języka angielskiego.	-	ocena „bardzo dobry” (5.0)

Legenda:

Na białym tle - certyfikaty językowe nie starsze niż 5 lat na dzień 1 czerwca w roku, w którym odbywa się egzamin

Na niebieskim tle – dokumenty uznawane bezterminowo

