

Regulamin Studiów Doktoranckich w Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie

**Tekst jednolity uwzględniający zmiany wprowadzone do
Regulaminu Uchwałami nr 54/55/56/57/58**

z dnia 30 kwietnia 2008 r

**Uchwalony przez Senat AGH
Uchwałą nr 48/2009
z dnia 1 kwietnia 2009 r.**

Kraków 1 kwietnia 2009 r.

Podstawa prawna: Rozdział 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne Uczelni (Dz. U. z 2007 r, Nr 1, poz.3 z późniejszymi zmianami).

Spis treści

- Rozdział 1. Przepisy Ogólne
- Rozdział 2. Przepisy szczegółowe
- Rozdział 3. Stypendia
- Rozdział 4. Pomoc materialna
- Rozdział 5. Prawa doktoranta
- Rozdział 6. Obowiązki doktoranta
- Rozdział 7. Warunki i tryb rekrutacji na stacjonarne studia doktoranckie
- Rozdział 8. Postanowienia końcowe

Rozdział 1 Przepisy Ogólne

§ 1

1. Celem studiów doktoranckich, w trójstopniowym systemie kształcenia, jest umożliwienie uczestnikom tych studiów uzyskanie zaawansowanej wiedzy w określonej dziedzinie lub dyscyplinie nauki, przygotowanie do samodzielnej działalności badawczej i twórczej oraz uzyskania stopnia naukowego doktora.
2. Studia doktoranckie są tworzone i likwidowane przez rektora AGH na wniosek rady wydziału posiadającego uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo, co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w różnych dyscyplinach danej dziedziny nauki, w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
 - 2a. Studia doktoranckie prowadzone są jako studia stacjonarne i niestacjonarne.
3. Rada wydziału przedstawia rektorowi wniosek o utworzenie studiów doktoranckich zawierający:

- projekt programu studiów doktoranckich wraz z analizą programu studiów uwzględniającą realizację koncepcji studiów zawartej w art. 2 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - propozycję warunków i trybu rekrutacji;
 - analizę wpływu studiów doktoranckich na sytuację organizacyjną i dydaktyczno-kadrową jednostki organizacyjnej ubiegającej się o utworzenie tych studiów;
 - ekonomiczną analizę prowadzenia i finansowania studiów doktoranckich;
 - proponowaną wysokość opłat za studia doktoranckie ustaloną na podstawie analizy, o której mowa, jeżeli przewidywane jest utworzenie studiów odpłatnych.
4. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne. Studia niestacjonarne są odpłatne . Wysokość opłat ustala Rektor.
 5. Więcej niż połowa programu stacjonarnych studiów doktoranckich wymaga obecności uczestników tych studiów w prowadzącej je jednostce organizacyjnej i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału doktorantów i nauczycieli akademickich lub opiekunów naukowych. Organizacja niestacjonarnych studiów doktoranckich zapewnia możliwość odbywania studiów doktoranckich osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy.
 6. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi.
 7. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada jednostki organizacyjnej prowadzącej studia.
 8. Organizacją i przebiegiem studiów doktoranckich w jednostce organizacyjnej kieruje kierownik studiów doktoranckich. Kierownika powołuje i odwołuje rektor na wniosek rady wydziału prowadzącego studia po zasięgnięciu opinii Wydziałowej Rady Samorządu Doktorantów spośród osób posiadających tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego zatrudnionego w danej jednostce w pełnym wymiarze czasu pracy. Wydziałowa rada samorządu doktorantów wyraża w formie pisemnej opinię w tej sprawie w terminie czternastu dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie.
 9. Kierownik studiów doktoranckich:
 - organizuje realizację programu studiów doktoranckich;
 - dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów;
 - podejmuje decyzje w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich;
 - podejmuje decyzje o skreśleniu ze studiów doktoranckich;
 - wyraża zgodę w sprawie przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich;
 - uczestniczy w opracowywaniu planu finansowego jednostki w części dotyczącej studiów doktoranckich .

10. Studia doktoranckie trwają cztery lata (8 semestrów). W uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, łącznie nie więcej niż o rok, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku:
 - czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
 - sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności.
- 10a. Kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestnictwa w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o rok.
11. Kierownik studiów doktoranckich przedłuża okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego określonego w odrębnych przepisach.
12. Plany i programy studiów doktoranckich powinny zawierać: wykaz przedmiotów obowiązkowych i obieralnych, liczbę godzin przeznaczonych na te przedmioty, obowiązkowe zaliczenia i egzaminy, wymiar zajęć dydaktycznych, które doktorant powinien prowadzić lub w nich uczestniczyć, zasady zaliczania kolejnych semestrów i lat studiów. Program studiów powinien określać zakres wiedzy i umiejętności dla poszczególnych przedmiotów oraz praktyk zawodowych i innych zajęć, które uczestnik powinien opanować w trakcie studiów doktoranckich. Zaliczenie wszystkich przedmiotów zawartych w programie studiów i zajęć w obrębie tych przedmiotów kończy się wystawieniem oceny zgodnie ze skalą ocen określoną w Regulaminie Studiów w AGH.
13. Zmiany planu i programu studiów doktoranckich uchwała rada wydziału po zasięgnięciu opinii wydziałowej rady samorządu doktorantów.
14. Doktorant może studiować według indywidualnego planu i programu studiów doktoranckich na zasadach określonych przez właściwą Radę Wydziału.
15. Zasady, o których mowa w ust. 14 powinny określać tryb wnioskowania o ustalenie indywidualnego planu i programu studiów doktoranckich, zakres indywidualizacji i sposób ustalenia ww. planu i programu, obowiązki opiekuna naukowego doktoranta, sposób zatwierdzania indywidualnego planu i programu studiów doktoranckich. Indywidualny plan i program studiów doktoranckich nie może przedłużać czasu ich realizacji poza nominalny okres trwania studiów doktoranckich.

16. O ustalenie indywidualnego planu i programu studiów doktoranckich mogą w szczególności ubiegać się doktoranci, którzy realizują część studiów doktoranckich za granicą bądź uczestniczą w międzynarodowych programach naukowo-dydaktycznych.

Rozdział 2 Przepisy szczegółowe

§ 2

1. Rada wydziału powołuje opiekuna naukowego doktoranta, który zobowiązany jest do stworzenia doktorantowi warunków podjęcia pracy naukowej oraz udzielenia pomocy przy rozwiązywaniu problemów merytorycznych związanych ze studiami. Zmiana opiekuna może nastąpić na wniosek doktoranta lub opiekuna za zgodą rady wydziału.
2. Opiekunem naukowym może być osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego. Dana osoba może być jednocześnie opiekunem naukowym lub promotorem najwyżej 5 doktorantów. Za zgodą kierownika studiów pracownik, którego doktoranci w terminie otwierali przewody doktorskie i bronili prac doktorskich może sprawować opiekę nad większą liczbą doktorantów.
3. Rady wydziałów oraz opiekunowie naukowemu i promotorzy powinni dążyć do pozyskiwania środków finansowych zarówno uczelnianych jak i pozauczelnianych na prowadzenie badań przez doktorantów.
4. Doktorant, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków określonych w §6 ust.1-3 może zostać skreślony przez kierownika z listy uczestników studiów doktoranckich. Od decyzji kierownika doktorant może złożyć odwołanie do rektora w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o skreśleniu. Decyzja rektora jest ostateczna.
5. Skreślenie z listy uczestnika studiów doktoranckich, a także rezygnacja uczestnika z kontynuowania studiów powoduje wygaśnięcie uprawnień doktoranta. Wypłatę świadczeń wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.
6. W uzasadnionych przypadkach na wniosek rady jednostki rektor może wyrazić zgodę na reaktywację doktoranta, który został skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich na drugim lub wyższym roku studiów.
7. Opiekun/promotor po każdym roku dokonuje oceny postępów pracy naukowej doktoranta, której wynik zostaje włączony do

dokumentacji przebiegu studiów doktoranta. Kierownik studiów, co roku, do dnia 30 października składa radzie jednostki sprawozdanie z postępów doktorantów.

8. Zajęcia na studiach doktoranckich mogą być prowadzone w językach obcych za zgodą rady jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie.

Rozdział 3

Stypendia

§ 3

1. Doktorant stacjonarnych studiów, który terminowo realizuje program studiów i wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub badawczych w ramach praktyk zawodowych albo zaangażowaniem w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni może otrzymać stypendium doktoranckie. Wysokość stypendium doktoranckiego nie może być niższa niż 60% i wyższa niż 100% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Doktoranci studiów stacjonarnych otrzymujący stypendium doktoranckie mogą podejmować pracę zarobkową wyłącznie w niepełnym wymiarze czasu pracy. Wykonywanie pracy zarobkowej nie może kolidować z zajęciami wynikającymi z planu i programu studiów. Doktorant zobowiązany jest do złożenia dziekanowi za pośrednictwem kierownika studiów oświadczenia o podjętej pracy i jej wymiarze czasowym.
3. Regulamin przyznawania stypendiów doktoranckich ustala rektor na wniosek rady wydziału, po zasięgnięciu opinii wydziałowej rady samorządu doktorantów.
4. Decyzję o przyznaniu stypendium, jego wysokości i okresie wypłacania podejmuje rektor na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie.

Rozdział 4

Pomoc materialna

§ 4

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
 - a) stypendium socjalnego;
 - b) stypendium za wyniki w nauce;
 - c) stypendium na wyżywienie;
 - d) stypendium mieszkaniowego (tylko doktoranci studiów stacjonarnych);

- e) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - f) zapomogi.
- 1a. Wysokość każdego ze świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1, nie może być niższa niż 10% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
 - 1b. Łączna miesięczna wysokość świadczeń pomocy materialnej, nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Zasady przyznawania pomocy materialnej doktorantom określone są w „Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów AGH”.

Rozdział 5 Prawa doktoranta

§ 5

1. Doktoranci mają prawo do miejsca pracy w katedrze lub zakładzie w celu realizacji pracy naukowej, korzystania z biblioteki, środków łączności (w sprawach służbowych), dostępu do sprzętu komputerowego i aparatury badawczej.
2. W trakcie studiów doktoranckich doktorant może za zgodą kierownika studiów odbywać krajowe i zagraniczne staże naukowe związane z tematyką pracy doktorskiej. Każdy staż musi być odnotowany w dokumentach doktoranta. W przypadku stażu krótkoterminowego do trzech miesięcy nie przerywa się wypłacania stypendium doktoranckiego. O wypłacie stypendium w czasie staży dłuższych decyduje dziekan wydziału.
3. Doktoranci na okres studiów otrzymują legitymację doktoranta oraz legitymację ubezpieczeniową. Osoba, która utraciła prawo do posiadania legitymacji doktoranta, zobowiązana jest do jej niezwłocznego zwrotu.
4. Doktorantom nie posiadającym stałego miejsca zamieszkania w Krakowie, którym codzienny dojazd na uczelnię uniemożliwiłby lub znacznie utrudniał realizację studiów uczelnia w miarę możliwości powinna zapewnić zamieszkanie za odpłatnością w domu studenckim.
5. Absolwenci studiów doktoranckich otrzymują świadectwa ukończenia tych studiów.
6. Doktorantowi po uzyskaniu stopnia doktora okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy niż cztery lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

- 6a. Doktorantowi, po uzyskaniu stopnia doktora, do okresu o którym mowa w ust. 6 zalicza się również okres odbywania stacjonarnych studiów doktoranckich, jeżeli zostały one przerwane z powodu podjęcia zatrudnienia w charakterze nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego w instytucjach naukowych.
7. Doktorant ma prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze nie przekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych. Zmiana terminu przerwy wymaga zgody opiekuna/promotora i kierownika studiów.
8. Doktorant ma prawo do ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
9. Uczestnicy studiów doktoranckich tworzą samorząd doktorantów.
10. Doktoranci mają prawo zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów.

Rozdział 6 Obowiązki doktoranta

§ 6

1. Doktorant jest zobowiązany:
 - postępować zgodnie z treścią ślubowania i regulaminem studiów doktoranckich,
 - uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych,
 - terminowo realizować program studiów doktoranckich oraz prowadzić badania naukowe i składać sprawozdania z ich przebiegu opiekunowi/promotorowi co najmniej raz w semestrze
 - zdawać egzaminy w wyznaczonych terminach,
 - spełniać inne wymogi przewidziane w planie studiów doktoranckich,
 - przestrzegać przepisów obowiązujących w Uczelni.
2. Doktorant zobowiązany jest do otwarcia przewodu doktorskiego najpóźniej do końca 4-tego semestru studiów. Jeśli przewód doktorski nie zostanie otwarty w tym terminie, kierownik studiów może skreślić doktoranta z listy uczestnika studiów.
3. Doktorant ma obowiązek prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu na zasadzie asystowania. Minimalny wymiar tych zajęć wynosi 30 godzin w ciągu roku akademickiego, natomiast maksymalny wymiar nie może przekraczać 90 godzin w ciągu roku akademickiego.

4. Doktorant zobowiązany jest do należytego wypełnienia indeksu i dopilnowania terminowego dokonania wszystkich przewidzianych w nim wpisów oraz przedłożenia indeksu kierownikowi studiów do zaliczenia każdego roku.

Rozdział 7

Warunki i tryb rekrutacji na stacjonarne studia doktoranckie

§ 7

1. Warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie uchwała Senat na wniosek rady wydziału prowadzącego te studia złożony w terminie do 28 lutego roku poprzedzającego rok akademicki, którego ma dotyczyć uchwała Senatu.
2. Uchwałę Senatu, o której mowa w ust. 1 podaje się do publicznej wiadomości do 31 maja roku poprzedzającego rok akademicki, którego uchwała dotyczy.

§ 8

1. Rekrutację na studia doktoranckie przeprowadza powołana do tego celu przez kierownika jednostki, co najmniej pięcioosobowa wydziałowa doktorancka komisja rekrutacyjna. W skład komisji wchodzi obligatoryjnie dziekan albo prodziekan odpowiedzialny za studia doktoranckie jako przewodniczący oraz kierownik studiów doktoranckich.
2. Decyzje w sprawie przyjęcia na studia doktoranckie podejmuje wydziałowa doktorancka komisja rekrutacyjna.
3. Od decyzji wydziałowej doktoranckiej komisji rekrutacyjnej służy odwołanie w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji do Uczelnianej Doktoranckiej Komisji Rekrutacyjnej. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia uchwalonych przez Senat warunków i trybu rekrutacji. Decyzję podejmuje rektor po rozpatrzeniu wniosku komisji. Decyzja rektora jest ostateczna.
4. Do postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie może być dopuszczona osoba posiadająca tytuł magistra lub równorzędny i złożyła w przewidzianym terminie wszystkie dokumenty
5. Postępowanie rekrutacyjne powinno kończyć się wystawieniem oceny w skali przyjętej w Regulaminie Studiów w AGH.
6. Na studia doktoranckie mogą być przyjęci obcokrajowcy z zachowaniem warunków określonych w odrębnych przepisach.
7. Kierownik jednostki organizacyjnej podaje do publicznej wiadomości:
 - termin i miejsce składania dokumentów,
 - datę, godzinę i miejsce kolokwium kwalifikacyjnego lub innej formy egzaminu z podaniem zakresu merytorycznego,

- datę i miejsce ogłoszenia zakończenia rekrutacji i sposób informowania zainteresowanych wynikami rekrutacji.
8. Kandydat na studia doktoranckie powinien złożyć w terminie określonym przez dziekana następujące dokumenty:
- kartę kwalifikacyjną;
 - kwestionariusz osobowy;
 - życiorys;
 - odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych;
 - indeks ukończonych studiów lub suplement;
 - pisemną rekomendację samodzielnego pracownia nauki;
 - pisemną deklarację kierownika katedry/zakładu o możliwości przyjęcia doktoranta do katedry/zakładu;
 - cztery podpisane zdjęcia legitymacyjne.
9. Pisemna rekomendacja wystawiona kandydatowi powinna zawierać:
- uzasadnienie celowości przyjęcia doktoranta,
 - deklarację zapewnienia doktorantowi opieki naukowej,
 - zapewnienie warunków pracy naukowej i badań,
 - sformułowanie tematyki badawczej,
 - źródło i zasady finansowania pracy badawczej doktoranta,
 - zapewnienie minimalnego wymiaru zajęć dydaktycznych.
10. Rekrutację na studia doktoranckie należy przeprowadzić w terminach: 25 czerwca do 10 lipca lub od 10–25 września. Dodatkowo w przypadku rozpoczęcia studiów od semestru letniego rekrutację należy przeprowadzić w terminie 1-15 lutego.

Rozdział 8 Postanowienia końcowe

§ 9

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2009 r.